



KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

I. OSNOVNI PODATKI O KATALOGU

Naziv zavoda: Ljudska univerza Ormož
Sedež: Vrazova ulica 12, 2270 Ormož
Številka poslovnega računa: SI56 01287-6030717259
Matična številka: 5052793000
Davčna številka: 49507800

Telefon: 02 74 15 500, 070 766 976
Elektronski naslov: lu-ormoz@guest.arnes.si
Spletna stran: <http://www.lu-ormoz.si>

Enota Mladinski center Ormož
Telefon: 719 41 41, 040 345 281
Elektronski naslov: mcormoz@siol.net
Spletna stran: www.mco.si

Odgovorna oseba: Viki Ivanuša, direktorica

Datum prve izdelave kataloga: 15. 12. 2005

Datum zadnje spremembe: avgust 2016

Dostopnost kataloga:

- v fizični obliki: tajništvo Ljudske univerze Ormož od 7. do 15. ure
- spletna stran: www.lu-ormoz.si; www.mco.si

II. SPLOŠNI PODATKI O ZAVODU IN INFORMACIJE JAVNEGA ZNAČAJA

1. PODATKI O ORGANIZACIJI ZAVODA, ŠTEVILU ZAPOSLENIH IN ORGANIGRAM

Kratek opis delovnega področja zavoda: Ljudska univerza Ormož je javni zavod, ki je bil ustanovljen z odlokom občine Ormož 28. 11. 1991. Njena predhodnica Delavska univerza Ormož pa je bila ustanovljena 4. 8. 1959. V letu 2015 je bil zavodu priključen Mladinski center Ormož.

Zavod je ustanovljen za opravljanje javne službe na področju izobraževanja odraslih in opravljanje interesnih dejavnosti za mladino. Zavod je registriran za naslednje dejavnosti:

- G/46.190 Nespecializirano posredništvo pri prodaji raznovrstnih izdelkov

- G/47.810 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z živili, pijačami in tobačnimi izdelki
- G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G/47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- I/56.300 Strežba pijač
- J/58.110 Izdajanje knjig
- J/59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- J/62.020 Svetovanje o računalniških napravah in programih
- J/62.090 Druge z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami povezane dejavnosti
- L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin
- M/69.200 Računovodske, knjigovodske in revizijske dejavnosti, davčno svetovanje
- M/70.210 Dejavnost stikov z javnostjo
- M/73.110 Dejavnost oglaševalskih agencij
- M/73.200 Raziskovanje trga in javnega mnenja
- M/74.300 Prevajanje in tolmačenje
- N/79.900 Rezervacije in druge s potovanji povezane dejavnosti
- N/82.110 Nudenje celovitih pisarniških storitev
- N/82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- N/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- P/85.310 Srednješolsko splošno izobraževanje
- P/85.320 Srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje
- P/85.200 Osnovnošolsko izobraževanje
- P/85.410 Posrednješolsko neterciarno izobraževanje
- P/85.421 Višješolsko izobraževanje
- P/85.422 Visokošolsko izobraževanje
- P/85.510 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju športa in rekreacije
- P/85.520 Izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje na področju kulture in umetnosti
- P/85.530 Dejavnost voznških šol
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- P/85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje
- Q/88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve
- R/90.010 Umetniško uprizarjanje
- R/93.190 Druge športne dejavnosti
- R/93.299 Druge nerazvrščene dejavnosti za prosti čas
- S/94.999 Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij

Zavod izvaja naslednje aktivnosti in dejavnosti:

- izvajanje projektov sprejetih po javnih razpisih,
- programi za pridobitev strokovne izobrazbe (Ekonomski tehnik PT, Predšolska vzgoja PT, Ekonomski tehnik PTI, Gastronomija PTI, Elektrotehnik PTI, Gastronomske in hotelske storitve SPI, Trgovec SPI, Predšolska vzgoja SSI),
- osnovna šola za odrasle,
- jezikovni programi (angleščina, italijanščina, nemščina, slovenščina za tujce),

- usposabljanja – priprava za pridobitev nacionalnih poklicnih kvalifikacij (NPK),
- usposabljanje za življenjsko uspešnost (Most do izobrazbe, Beremo in pišemo Skupaj, Izzivi podeželja),
- študijski krožki,
- računalniško usposabljanje,
- usposabljanje in izpopolnjevanje po zakonskih predpisih (voznik viličarja, upravljavec težke gradbene mehanizacije, usposabljanje za skladiščnike, polagalec keramičnih oblog),
- središče za samostojno učenje,
- e- in info točka,
- Center medgeneracijskega učenja
- Univerza za tretje življenjsko obdobje,
- aktivnosti in prireditve v Tednu vseživljenjskega učenja,
- drugo izobraževanje, usposabljanje, spopolnjevanje po dogovoru s poslovnimi subjekti in posamezniki,
- koordinacija dejavnosti in prireditev za mladino,
- organizacija in izvedba počitniške dejavnosti za mladino,
- organizacija in izvedba prireditev širšega pomena in pridobivanje sredstev zanje,
- nudenje organizacijske in tehnične pomoči organizacijam, ki izvajajo dejavnosti za mladino in vodenje mladinske dejavnosti,
- zbiranje in posredovanje informacij s področja dela,
- opravlja drugih nalog oz. dejavnosti, s katerimi se dopolnjuje in izboljšuje ponudbo dela ali s katerimi prispeva k popolnejšemu izkoriščanju zmogljivosti, ki se uporabljajo za opravljanje dejavnosti.

Število zaposlenih: 6 za polni, polovični in določen čas ter 2 delavki preko javnih del..

2. ORGANI ZAVODA:

Svet zavoda: Jožef Cajnko– predsednik, Slavica Mihorič, Matjaž Kosi, Zlatka Pleger, Lidija Kosi, Marijana Korotaj in Mladen Andrejević Lesjak.

Direktorica: Viki Ivanuša

Andragoški zbor: Viki Ivanuša – predsednica, andragoška vodja

Strokovni aktivni: Mladen Andrejević Lesjak – koordinator

Vodja izobraževalnega področja: Mladen Andrejević Lesjak

Mladinski programski svet: Tadeja Ozmec, Aleksandra Bolčevič, Urška Žnidarič, Rok Klemenčič, Tomaž Anušek, Polona Kosec Krajnc in Marijana Korotaj.

3. KONTAKTNI PODATKI OSEBE, PRISTOJNE ZA POSREDOVANJE INFORMACIJ:

Pristojna oseba: Viki Ivanuša, direktorica, tel. 02 741 55 00
e-pošta: viki.ivanusa@guest.arnes.si

4. SEZNAM DRŽAVNIH ZAKONOV, PODZAKONSKIH AKTOV IN PREDPISOV EVROPSKE SKUPNOSTI Z DELOVNEGA PODROČJA ORGANA:

a) zakonske podlage za izvajanje dejavnost:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/91-I in 12/96)
- Zakon o izobraževanju odraslih (Ur.l. RS, št. 110/06)
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96, 36/00 – ZPDZC in 127/06 – ZJZP)
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji (Ur.l. RS, št. 52/94 s spremembami in dopolnitvami)
- Zakon o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr. in 47/15 – ZZSDT)

b) zakonske in druge pravne podlage za pripravo finančnega poročila

- Pravilnik o računovodstvu, 26. 8. 2013
- Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2016 in 2017 (Uradni list RS, št. 96/15) Interventni zakoni (Ur.l. RS, št. 94/10, 110/11, 40/12-ZUJF, 43/12)
- Resolucija o nacionalnem programu izobraževanja odraslih v Republiki Sloveniji za obdobje 2013-2020 (Ur.l. RS, št. 90/2013)
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00 in 122/00)

c) interni akti zavoda

Pravna podlaga za naše delovanje:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Ljudska univerza Ormož, Uradni vestnik Občine Ormož, št. 14/15
- Pravila Ljudske univerze Ormož, 11. 1. 2016
- Pravilnik o sistemizaciji delovnih mest na Ljudski univerzi Ormož, 14. 12. 2015

Interni pravilniki, aktih in navodila za delo

Izjava o varnosti z oceno tveganja

Poslovnik o delu Sveta zavoda Ljudske univerze Ormož

Katalog informacij javnega značaja

Pravilnik o pečatih in stampilkah

Pravilnik o popisu

Pravilnik o delovnem času, odmorih, počitkih in dopustih

Pravilnik o poslovni skrivnosti

Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov

Pravilnik o ravnanju in ukrepih za preprečevanje, odpravljanje in obvladovanje primerov nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihološkega tveganja na delovnih mestih, ki lahko ogrozijo zdravje delavcev

Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja

Predpisi lokalnih skupnosti: www.ormoz.si

Predpisi EU: <http://europa.eu.int/eur-lex/lex/sl/index.htm>

5. SEZNAM STRATEŠKIH IN PROGRAMSKIH DOKUMENTOV PO VSEBINSKIH SKLOPIH:

- Letni delovni načrt zavoda
- Finančni načrt zavoda
- Poslovno poročilo
- Letni program dela z načrtom kadrov
- Resolucija o nacionalnem izobraževanju odraslih
- Izjava o kakovosti

6. SEZNAM JAVNIH EVIDENC, S KATERIMI RAZPOLAGA ZAVOD:

- Evidenca prijavljenih kandidatov za vpis,
- Evidenca o udeležencih izobraževanja,
- Evidenca o preverjanju in ocenjevanju znanja,
- Evidenca o izpitih,
- Evidenca izdanih spričeval in drugih listin,
- Evidenca o zaključnih izpitih oziroma poklicni maturi,
- Evidenca zaposlenih,
- Šolska kronika

7. SEZNAM DRUGIH INFORMATIVNIH ZBIRK PROGRAMOV:

- Evidenca o izdanih izpisih iz evidence
- Evidenca o izdanih potrdilih o šolanju
- Dnevniki dela
- Cenik
- Urniki

8. SEZNAM POMEMBNIH VSEBINSKIH SKLOPOV DRUGIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA:

- Letni delovni načrt za posamezno šolsko leto
- Poročilo o delu LU Ormož za posamezno koledarsko leto
- Poročilo o delu na področju kakovosti
- Razpis za vpis odraslih v posameznem šolskem letu

9. SEZNAM VRST UPRAVNIH, SODNIH ALI ZAKONODAJNIH POSTOPKOV

- postopek priznavanja in vrednotenja izobraževanja,
- postopki volitev,
- postopek izbire kandidata za zaposlitev,
- postopek spremembe aktov,
- postopek izbire najugodnejšega ponudnika za dobavo opreme in opravljanja storitev.

III. SEZNAM NAJPOGOSTEJE ZAHTEVANIH INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

- možnosti izobraževanja, usposabljanja in spopolnjevanja
- raspored izvajanja izobraževanja, usposabljanja, spopolnjevanja
- izpitni roki
- roki izvajanja zaključnih izpitov in poklicne mature